

Государственное краевое бюджетное учреждение культуры  
**КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР**

**ПРИКАЗ**

«19» мая 2025 г.

№ 21-ОС

**Об утверждении Плана по противодействию  
коррупции в ГБУК «Культурно-  
просветительский центр» на 2025-2028 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закон Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае» в целях реализации антикоррупционной политики в ГБУК «Культурно-просветительский центр», подведомственного Министерству образования и науки Пермского края,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в ГБУК «Культурно-просветительский центр» на 2025-2028 годы (далее - План).
2. Ответственным исполнителям Плана обеспечить реализацию указанных в нем мероприятий в установленные сроки.
3. Специалисту мультимедийно-выставочного отдела ██████████ разместить настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГБУК «Культурно-просветительский центр» в разделе «Противодействие коррупции», подразделе «Документы».
4. Признать утратившим силу План по противодействию коррупции в ГБУК «Культурно-просветительский центр» на 2025-2026 годы, утвержденный приказом директора от 13 декабря 2024 г. № 44-ОС.
5. ██████████ ██████████, главному специалисту организационно-методического отдела (исполняющему обязанности помощника директора), ознакомить с настоящим приказом под роспись сотрудников, являющихся ответственными исполнителями мероприятий согласно Плану.
6. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Федотова

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
ГКБУК «КПЦ»  
от 19 мая 2025 г. № 21-ОС

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции в государственном краевом бюджетном учреждении культуры «Культурно-просветительский центр»  
(далее – ГКБУК КПЦ) на 2025-2028 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
<b>1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции</b>				
1.1	Анализ содержания действующих локальных правовых актов ГКБУК «КПЦ» в сфере противодействия коррупции и их актуализация (при необходимости)	Директор Главный специалист организационно-методического отдела	По мере необходимости, в установленные локальными правовыми актами сроки	Совершенствование нормативной правовой базы по противодействию коррупции в ГКБУК «КПЦ»
1.2	Подготовка информации по результатам обобщения практики рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в ГКБУК «КПЦ»	Главный специалист организационно-методического отдела	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Служебная записка, содержащая информацию по результатам обобщения практики рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в ГКБУК «КПЦ»
1.3	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении плана противодействия коррупции (далее – План) в подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта ГКБУК «КПЦ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Главный специалист организационно-методического отдела Специалист мультимедийно-выставочного отдела	Ежегодно до 1 февраля	Отчет о выполнении Плана размещен в подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
1.4	Представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции	Главный специалист организационно-методического отдела	Ежеквартально,	Служебная записка, содержащая сведения о ходе реализации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
			в сроки установленные учредителем	мероприятий по противодействию коррупции
1.5	Организация контроля за принятием плана по противодействию коррупции на 2025-2028 годы в ГБУК «КПЦ», и его размещением на официальном сайте Учреждения	Директор Главный специалист организационно-методического отдела	До 1 марта 2025 г.	Размещение плана по противодействию коррупции на 2025-2028 годы в ГБУК «КПЦ» на официальном сайте Учреждения
<b>2. Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</b>				
2.1	Предоставление сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период (далее – сведения о доходах), а также сведения о доходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с пунктом 3 Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Пермского края, и руководителем государственного учреждения Пермского края сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утвержденном постановлением Правительства Пермского края от 15 февраля 2013 г. № 64-п	Директор	Ежегодно, согласно графика	Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
<b>3. Антикоррупционные просвещение и пропаганда</b>				
3.1	Организация целевого инструктажа для работников по усилению мер, направленных на минимизацию (исключение) коррупционных рисков в рамках противодействия коррупции в Учреждении	Директор Главный специалист организационно-методического отдела	Ежегодно, по мере необходимости	Лист ознакомления работниками с целевым инструктажем по усилению мер, направленных на минимизацию (исключение) коррупционных рисков в рамках противодействия коррупции в Учреждении
3.2	Ознакомление работников ГБУК «КПЦ» под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта	Главный специалист организационно-методического отдела	Постоянно	Заполнение собственноручно работником листа ознакомления с локальными правовыми актами ГБУК «КПЦ»
3.3	Размещение в подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта ГБУК «КПЦ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также анализ содержания данного подраздела и его актуализация (при необходимости)	Главный специалист организационно-методического отдела Специалист мультимедийно-выставочного отдела	Постоянно	Наличие актуальной информации по вопросам противодействия коррупции в подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта ГБУК «КПЦ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
<b>4. Мероприятия, направленные на минимизацию (исключение) коррупционных рисков</b>				
4.1	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)	Директор Главный специалист организационно-методического отдела Специалист по закупкам отдела закупок Главный специалист отдела закупок	Постоянно	Выявление и исключение коррупционных факторов хозяйственных договоров, заключаемых в ГБУК «КПЦ»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
4.2	Введение в трудовые договоры работников ГКУ «КПЦ», связанных с высоким коррупционным риском, антикоррупционных положений	ГКУ ПК «Центр бухгалтерского учета и отчетности» Главный специалист организационно-методического отдела	Постоянно	Выявление и исключение коррупционных факторов в трудовых договорах, заключаемых в ГКУ «КПЦ»